

STAROSTA KONIŃSKI
OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE
geodety w Wydziale Geodezji i Kartografii
Starostwa Powiatowego w Koninie przy Alejach 1 Maja 9

1. Warunki zatrudnienia:

- 1) **podstawa nawiązania stosunku pracy:** umowa o pracę,
- 2) **wymiar czasu pracy:** pełny etat - 40 godz. tyg.,
- 3) **miejsce pracy:** Starostwo Powiatowe w Koninie, ul. płk. Witolda Sztarka 1. 62-500 Konin

2. Warunki pracy na stanowisku:

- 1) praca przy monitorze ekranowym,
- 2) wizje w teren,

3. Wymagania niezbędne:

- 1) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 2) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 3) nieposzlakowana opinia,
- 4) wykształcenie wyższe o profilu geodezja i kartografia lub studia podyplomowe w zakresie geodezja i kartografia,
- 5) co najmniej 2 lata doświadczenia zawodowego w administracji samorządowej, na stanowisku pracy związanym z zadaniami geodezyjnymi,
- 6) znajomość aktualnie obowiązujących przepisów: ustawa Prawo geodezyjne i kartograficzne oraz przepisów wykonawczych, Kodeks postępowania administracyjnego, rozporządzenie w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów.

4. Wymagania dodatkowe:

- 1) znajomość aktualnie obowiązujących ustaw: o samorządzie powiatowym, o pracownikach samorządowych, o ochronie danych osobowych.
- 2) sumienność, obowiązkowość, umiejętność pracy w zespole, kultura osobista, zaangażowanie
- 3) umiejętność obsługi komputera i urządzeń biurowych.

5. Zakres wykonywanych czynności na stanowisku:

- 1) prowadzenie czynności wyjaśniających dotyczących ewidencji gruntów i budynków,
- 2) prowadzenie postępowań administracyjnych dotyczących ewidencji gruntów i budynków,
- 3) wydawanie zaświadczeń o posiadaniu gospodarstwa rolnego,
- 4) archiwizowanie dokumentów w ramach stanowiska pracy,
- 5) obsługa programu EWOPIS, EWMAPA w ramach prowadzonych postępowań administracyjnych.

6. Wymagane dokumenty:

- 1) oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
- 2) oświadczenie kandydata o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu, za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 3) kserokopia dyplomu ukończenia studiów wyższych o profilu geodezja i kartografia lub studiów podyplomowych w zakresie geodezja i kartografia,
- 4) kserokopie dokumentów potwierdzających co najmniej 2 lata doświadczenia zawodowego w administracji samorządowej, na stanowisku pracy związanym z zadaniami geodezyjnymi, tj. np. kserokopia świadectwa pracy, zaświadczenie o zatrudnieniu, zaświadczenie o odbytych stażu,
- 5) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- 6) CV,
- 7) wypełniony kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- 8) inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach, ważne ze względu na ubieganie się o pracę na stanowisku ds. geodezji
- 9) spis wszystkich dokumentów składanych w ofercie.

Wszystkie dokumenty opracowane przez kandydata muszą być opatrzone własnoręcznym podpisem, z wyłączeniem kserokopii dokumentów.

7. Pozostałe informacje:

Informujemy, że w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia, wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosił co najmniej 6%.

Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć osobiście w zamkniętej kopercie, w kancelarii Starostwa pok. 168 lub przesłać pocztą na adres: Starostwo Powiatowe w Koninie; Al.1 Maja 9; 62-510 Konin z dopiskiem: „Nabór na wolne stanowisko urzędnicze geodety” w terminie **do dnia 21 września 2018 r. do godz. 15.30**. Osoba do kontaktu: Anna Hernas - tel. 63 24 03 304.

O terminie wpływu dokumentów decyduje data wpływu oferty pracy do urzędu.

Oferty niekompletne i niespełniające wymagań oraz, które wpłynęły po terminie nie będą rozpatrywane.

Kandydaci, którzy zakwalifikują się do dalszego etapu postępowania kwalifikacyjnego, zostaną o tym pisemnie powiadomieni. Informacja o wynikach naboru będzie zamieszczona na tablicy informacyjnej w siedzibie Starostwa - I piętro oraz na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa <http://www.bip.powiat.konin.pl>

Konin, 10 września 2018 r.

STAROSTA
Stanisław Bielek
.....
Podpis Starosty

Załączniki do ogłoszenia:

1. Kwestionariusz osobowy.
2. Oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych.
3. Oświadczenie o niekaralności/karalności.
4. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych.

Klauzula o ochronie danych osobowych

Zgodnie z art.13 ust.1 i ust.2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) wiem, iż:

- Administratorem danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Koninie,
- Inspektorem ochrony danych osobowych jest :

imię i nazwisko:	Mirosław Kruszyński
e-mail:	sekretarz@powiat.konin.pl
nr tel.:	500-113-696

- podstawą prawną do przetwarzania danych osobowych jest ustawa z dnia 26 czerwca 1976 r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917) oraz ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2018 poz. 1260).
- dane osobowe będą przetwarzane w związku ze złożoną ofertą dot. naboru na wolne stanowisko urzędnicze geodety w Wydziale Geodezji Kartografii,
- podanie powyższych danych jest wymogiem ustawowym, brak lub podanie niepełnych danych może być podstawą do odrzucenia oferty,
- w przypadku nie przyjęcia kandydata do pracy, dane osobowe zawarte w dokumentach aplikacyjnych będą zniszczone, a w przypadku zatrudnienia przechowywane przez okres zgodny z instrukcją archiwalną.
- osoba przekazująca swoje dane ma prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
- osoba przekazująca swoje dane, ma prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych osobowych,
- osoba przekazująca swoje dane, ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie,
- dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom,
- nie przewiduje się wykorzystania danych w celach innych niż w związku z rekrutacją lub zatrudnieniem,
- podane dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.